



REPUBLIKA HRVATSKA
VIJEĆE ZA POŠTANSKE USLUGE

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU
ZA 2004. GODINU

Zagreb, siječanj 2005.

SADRŽAJ

1. Uvod

1.1 Osnivanje i sastav Vijeća za poštanske usluge

2. Djelokrug rada Vijeća za poštanske usluge

2.1 Djelokrug rada Vijeća za poštanske usluge

3. Sjednice Vijeća za poštanske usluge

3.1 Prva sjednica Vijeća

3.2 Druga sjednica Vijeća

3.3 Treća sjednica Vijeća

3.4 Četvrta sjednica Vijeća

3.5 Peta sjednica Vijeća

3.6 Šesta sjednica Vijeća

4. Službena putovanja i suradnja s drugim institucijama

4.1 Službena putovanja

4.2 Suradnja s drugim institucijama

5. Prijave za obavljanje poštanskih usluga

5.1 Prijava tvrtke Intereuropa logističke usluge d.o.o.

5.2 Prijava tvrtke Libertas Regis d.o.o.

6. Dopisi Vijeća drugim državnim institucijama

7. Sklopljeni ugovori

7.1 Ugovor o djelu s Darkom Palmović

7.2 Ugovor o djelu s Markom Eskulić

7.3 Ugovor o djelu s Mirnom Vuk

7.4 Ugovor o djelu sa Sanjom Smakić

7.5 Prijevod wik Consult studije

7.6 Ugovor sklopljen s Fakultetom prometnih znanosti

7.7 Ugovor sklopljen s Narodnim novinama

Uvod

Vijeće je samostalna, neovisna i neprofitna pravna osoba s javnim ovlastima koja se upisuje u sudski registar. Vijeće se sastoji od pet članova koje imenuje Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske na vrijeme od pet godina, s tim da mogu biti ponovno imenovani. Predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća imenuje Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, iz reda članova Vijeća.

Temeljem gore navedenog Hrvatski sabor je 09. srpnja 2004. godine donio odluku o imenovanju predsjednice, zamjenika predsjednice i članova Vijeća za poštanske usluge.

Imenovani su:

- Predsjednica Vijeća: gđa. Terezija Benčić
- Zamjenik predsjednice: g. Nedjeljko Đerek
- Član Vijeća: g. Zoran Ravlić
- Član Vijeća: g. Nikola Obuljen
- Član Vijeća: g. Krste Čveljo

Vijeće za poštanske usluge je održalo prvu sjednicu 24. kolovoza 2004. godine, a registriralo se 21. rujna 2004. godine pri trgovačkom sudu.

Poslovi i ovlasti Vijeća za poštanske usluge

- Vijeće prema odredbama Zakona o pošti donosi rješenja na temelju javne ovlasti u slučaju:

1. izdavanja i oduzimanja dozvola za obavljanje poštanskih usluga
2. utvrđivanja iznosa sredstva iz državnog proračuna iz članka 24. Zakona o pošti
3. rješavanja sporova u vezi s davanjem pristupa javnoj poštanskoj mreži iz članka 26. stavka 5. Zakona o pošti

- Vijeće obavlja sljedeće poslove:

1. određuje cijene rezerviranih poštanskih usluga, na prijedlog javnog operatora
2. prati primjenu cijena poštanskih usluga i predlaže nadležnom tijelu državne uprave poduzimanje zakonskih mjera u slučaju kada davatelj poštanskih usluga donosi ili primjenjuje cijene suprotno mjerilima određenima Zakonom o pošti
3. daje suglasnost na opće uvjete davatelja poštanskih usluga
4. daje suglasnost na opći akt javnog operatora kojim se uređuju uvjeti i cijena pristupa javnoj poštanskoj mreži
5. prati razvoj poštanske djelatnosti i tržišta poštanskih usluga i poduzima potrebne mjere za osiguranje ravnopravnog i djelotvornog tržišnog natjecanja na tržištu poštanskih usluga
6. osigurava korisnicima usluga ravnopravne uvjete za korištenje poštanskih usluga
7. podnosi Hrvatskom saboru i Vladi Republike Hrvatske godišnje izvješće o svojem radu
8. donosi poslovnik o svojem radu
9. obavlja i druge poslove u skladu s odredbama Zakona o pošti i propisa donesenih na temelju navedenog Zakona.

- Vijeće vodi upisnik davatelja poštanskih usluga

- Vijeće objavljuje popis davatelja poštanskih usluga u «Narodnim novinama»

Sjednice Vijeća za poštanske usluge

3.1 Prva sjednica Vijeća

Prva sjednica Vijeća za poštanske usluge održana je 24. kolovoza 2004. godine u prostorijama Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka sa sljedećim dnevnim redom:

1. Donošenje Poslovnika o radu Vijeća za poštanske usluge
2. Razno

Točka 1.

Predlažu se promjene Poslovnika:

1. U članku 3., stavku 3. ubacuju se riječi «*dulje od trideset dana*»
2. U članku 5., stavak 2. mijenja se tako da glasi «*Vijeće ima stručnu službu koja obavlja administrativne, stručne i tehničke poslove te poslove obavljanja tehničkih pregleda*»
3. U članku 8. stavku 1. ubacuju se riječi «*održati sjednicu*», umjesto riječi «*pravovaljano donositi odluke*»
4. U članku 8. stavku 3. dodaje se riječ «*unaprijed*»
5. U članku 10. dodaju se riječi «*ili predsjedatelj sjednice na kojoj je odluka donesena*»
6. U članku 12. stavku 4. dodaju se riječi «*ili predsjedatelj*»

Točka 2.

Pod točkom 2. razgovaralo se o prijedlogu statuta Vijeća potrebnog za registraciju Vijeća.

3.2 Druga sjednica Vijeća

Druga sjednica Vijeća održana je 14. rujna 2004. godine u prostorijama Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika s prve sjednice Vijeća
2. Donošenje Statuta Vijeća
3. Razno

Točka 1.

Zapisnik s prethodne sjednice jednoglasno je usvojen.

Točka 2.

Predlažu se promjene predloženog statuta:

7. Članak 2. se mijenja i glasi «*Vijeće je osnovano Zakonom kao samostalna, neovisna i neprofitna pravna osoba s javnim ovlastima koja se upisuje u sudski registar*»
8. U članku 3., stavku 3. ubacuju se riječi «*sa fizičkim i pravnim osobama u inozemstvu*»
9. U članku 4. izbacuju se riječi «*u obliku i sadržaju propisanim uredbom o natpisnoj ploči i zaglavlju akta pravnih osoba koje imaju javne ovlasti (NN 34/02)*».
10. Članak 5. se mijenja i glasi «*Vijeće u svom poslovanju upotrebljava sljedeće pečate i žigove: (1) Pečat i žig s grbom Republike Hrvatske okruglog je oblika, promjera 38 mm, te sadrži naziv i sjedište Vijeća upisane uz rub pečata ili žiga
(2) Pečat koji sadrži zaštitni znak Vijeća okruglog je oblika, promjera 30 mm (veliki pečat) i 25 mm (mali pečat), a naziv i sjedište Vijeća upisani su uz rub pečata, dok se u sredini pečata nalazi zaštitni znak Vijeća*».
5. Članak 6. se mijenja i glasi: «*(1) Pečat i žig s grbom Republike Hrvatske stavlja se na akte koje Vijeće donosi temeljem javnih ovlasti utvrđenih Zakonom, a pečat iz članka 4. točke 2. ovoga Statuta stavlja se na ostale akte.
(2) Na ostala pitanja u vezi s naručivanjem, uporabom i zamjenom pečata i žiga s grbom Republike Hrvatske primjenjuju se propisi o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske.*»
6. Članak 7. se mijenja i glasi: «*Vijeće ima prijemni štambilj čiji otisak se stavlja na svaki primljeni akt, u skladu s propisima koji se odnose na pravne osobe koje imaju javne ovlasti.*»
7. Članak 8. se mijenja i glasi: «*(1) Svaki pečat, žig i štambilj Vijeća ima svoj redni broj.
(2) Predsjednik Vijeća donijet će odluku o broju pečata, žigova i štambilja, načinu njihove uporabe, te osobama odgovornima za njihovo čuvanje.*»
8. Članak 9. se mijenja i glasi: «*(1) Vijeće u svom poslovanju upotrebljava zaštitni znak.
(2) Sadržaj i oblik zaštitnog znaka određuje Vijeće.*»
9. Članak 10. se mijenja i glasi:
 - (1) «*Vijeće obavlja djelatnost u skladu sa Zakonom, donošenjem rješenja na temelju javne ovlasti u slučaju:*
 - *izdavanja i oduzimanja dozvola za obavljanje poštanskih usluga,*
 - *utvrđivanja iznosa sredstava iz državnog proračuna iz članka 24. Zakona,*
 - *rješavanja sporova u vezi s davanjem pristupa javnoj poštanskoj mreži iz članka 26. stavka 5. Zakona.*
 - (2) *Vijeće obavlja i sljedeće poslove:*
 - *određuje cijene rezerviranih poštanskih usluga, na prijedlog javnog operatora*
 - *određuje primjenu cijena poštanskih usluga i predlaže nadležnom tijelu državne uprave poduzimanje zakonskih mjera u slučaju kada davatelj poštanskih usluga donosi ili primjenjuje cijene suprotno mjerilima određenim Zakonom,*
 - *daje suglasnost na opće uvjete davatelja poštanskih usluga,*
 - *prati razvoj poštanske djelatnosti i tržišta poštanskih usluga te poduzima potrebne mjere za osiguranje ravnopravnog i djelotvornog tržišnog natjecanja na tržištu poštanskih usluga,*
 - *osigurava korisnicima usluga ravnopravne uvjete korištenja poštanskih usluga,*

- *podnosi Hrvatskom saboru i Vladi godišnje izvješće o svome radu,*
- *obavlja i druge poslove određene Zakonom, propisima donesenim na temelju Zakona, te ovim Statutom.*

(3) donosi Statut,

- *donosi Poslovnik o svome radu,*
- *donosi u skladu sa Statutom druge opće akte,*
- *donosi godišnji program rada i financijski plan, privremeni financijski plan, te godišnji obračun*

10. U članku 11., stavku 2. ubacuju se riječi «*predsjednik vijeća*», a izbacuju riječi «*poslovanje vijeća*»

11. U članku 14., stavku 5. izbacuju se riječi «*članovima*» i «*u ime Vijeća*», a ubacuju se riječi «*sa zaposlenim u stručnoj službi*»

12. U članku 17. stavku 1. ubacuju se riječi «*a iznad tog iznosa prema odluci Vijeća*»

Nakon predloženih promjena se glasalo i statut je jednoglasno usvojen.

Točka 3.

Pod točkom 3. razgovaralo se o nabavi potrebne opreme za rad Vijeća i o adekvatnom prostoru kojim bi se Vijeće koristilo.

3.3 Treća sjednica Vijeća

Treća sjednica Vijeća održana je 1. listopada 2004. godine u prostorijama Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 2. sjednice Vijeća,
2. Primjedbe na Prijedlog Pravilnika o općim uvjetima za obavljanje poštanskih usluga, Prijedlog Pravilnika o poštanskom sustavu javnog operatora, Prijedlog Pravilnika o mjerilima i kriterijima, te postupku za ostvarivanje prava na podmirenje troškova javnog operatora iz sredstava državnog proračuna i Prijedlog odluke o visini i načinu korištenja naknade koju plaćaju davatelji usluga iz prihoda ostvarenog u prethodnoj godini,
3. Dogovor o radu Vijeća,
4. Razno

Točka 1.

Zapisnik s prethodne sjednice jednoglasno je usvojen.

Točka 2.

Gđa. Lidija Gredičak govori o mogućnostima korištenja sredstava iz CARDS programa. Razgovara se o Prijedlogu Odluke o visini i načinu korištenja naknade

koju bi plaćali davatelji poštanskih usluga iz ostvarenih prihoda. Zaključuje se da nije poznato da li je predloženi postotak dostatan za te namjene. Vijeće razmišlja o tome da bi se postotak uplate u proračun trebao podignuti na 0,5 %. Na tu odluku Ministarstvo financija mora dati svoje mišljenje. Kod Odluke Vlade o visini i načinu korištenja naknada, u stavku 3. ubacuje se riječ « na temelju odluke Vijeća».

Nakon diskusije svih članova Vijeća, Predsjednica predlaže da se pošalje pismo svima koji su podnijeli prijavu za obavljanje poštanskih usluga, kako bi se vidjeli financijski podaci o ostvarenom prihodu. Prijedlog je jednoglasno usvojen.

U Pravilniku o mjerilima i kriterijima, te postupku za ostvarivanje prava na podmirenje troškova javnog operatora iz sredstva državnog proračuna u članku 8. izbacuje se riječ «srpanj», a ubacuje riječ « kolovoz».

Primjedbi na Pravilnik o općim uvjetima za obavljanje poštanskih usluga nije u ovom trenutku bilo, ali novo mišljenje će se dati za 6 dana, do kada članovi Vijeća trebaju dostaviti eventualne primjedbe.

Točka 3.

Pod točkom 3. razgovaralo se o nabavi potrebne opreme za rad Vijeća, te je zaključeno da treba naručiti laptope, mobitele i aktovke, dva osobna računala i fax. Zamjenik predsjednice Vijeća g. Nediljko Đerek traži da se definira njegova naknada kao potpredsjednika, višom za simboličan iznos.

Predsjednica Vijeća predlaže da se definira početak isplate naknada i plaće. Nakon diskusije odlučeno je da to bude od 01.08. 2004. Prijedlog je dan na glasanje i jednoglasno je usvojen.

3.4 Četvrta sjednica Vijeća

Četvrta sjednica Vijeća održana je 10. studenog 2004. godine u prostorijama Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 3. sjednice
2. Primjedbe na Pravilnik o radu
3. Primjedbe na Statut Vijeća za poštanske usluge
4. Financijski plan
5. Nabava opreme potrebne za rad Vijeća
6. Razno

Točka 1.

Zapisnik s prethodne sjednice jednoglasno je usvojen.

Točka 2.

Predsjednica je stavila primjedbe na Pravilnik o radu na raspravu.
Rasprava:

Đerek: Nemam u ovom momentu primjedaba na Pravilnik, no međutim formalno ga se ne može donijeti.

Obuljen: U članku 3. izbacio bih riječi «zamjenik predsjednice Vijeća».

Đerek: Smatram da je nepotrebno raditi trošak ovjeravanja javnih isprava prilikom same kandidature za radno mjesto.

Predsjednica: Ovjerene javne isprave su potrebne samo kod zasnivanja radnog odnosa.

Obuljen: U članku 9. potrebno je izbaciti riječi «Ako prijavi za zasnivanje radnog odnosa po objavljenom oglasu, odnosno natječaju, nisu priložene zahtijevane isprave kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta za zasnivanje radnog odnosa, poslodavac može pozvati osobu koja želi zasnovati radni odnos da u zadanom roku dostavi potrebne isprave.», tako da članak glasi «Neppravovremeno dostavljene i nepotpune prijave neće se razmatrati».

Predsjednica: U članku 45. brišu se riječi « za pomoćnika direktora», te u članku 88. briše se riječ «Zavoda», a umjesto nje se stavlja riječ «Vijeća».

Obuljen: Radne procese treba definirati tehničkim uputama.

Predsjednica: Kolektivni ugovor ne treba primjenjivati po Zakonu o pošti, već treba biti opći akt Vijeća o plaćama.

Rasprava završena.

Predsjednica je stavila primjedbe na Pravilnik o radu na glasanje.

Za: Svi

Protiv: Nema

Suzdržani: Nema

Predsjednica je zaključila da su primjedbe na Pravilnik o radu jednoglasno usvojene, a isti će se donijeti na posebnoj sjednici.

Točka 3.

Predsjednica je iznijela da je za najbrže potvrđivanje Statuta najbolje je prihvatiti primjedbe mjerodavnih tijela.

Predsjednica je stavila primjedbe na Statut na raspravu

Rasprava:

Đerek: Suzdržan sam kod predložene promjene riječi « radnik» u «zaposlenik», također smatram da u članku 38. ne treba brisati riječ «vjerodostojno».

Zaključak je da se prihvaćaju sve primjedbe, te da se pročišćeni tekst šalje na potvrđivanje Hrvatskom saboru.

Rasprava završena.

Predsjednica je dala prijedlog na glasanje

Za: Svi

Protiv: Nema

Suzdržani: Nema

Predsjednica je zaključila da se sve primjedbe na Statut jednoglasno usvajaju.

Točka 4.

Predsjednica je predočila da se na računu Vijeća trenutno se nalazi 510 000 kuna, a iz proračuna je zatraženo još 300 000 kuna za studeni i 120 000 kuna za prosinac. Napravljen je financijski plan Vijeća.

Predsjednica je stavila prijedlog financijskog plana na raspravu.

Rasprava:

Obuljen: Smatram da bi trebalo povećati naknade za službeni put u zemlji i avionske karte.

Rasprava završena.

Predsjednica je stavila prijedlog financijskog plana na glasanje

Za: Svi

Protiv: Nema

Suzdržani: Nema

Predsjednica je zaključila da je financijski plan jednoglasno usvojen.

Točka 5.

Predsjednica smatra da je za rad Vijeća potrebna slijedeća oprema

- Mobitel
- Aktovka
- Laptop
- PC (osobno računalo)
- Službeni automobil
- Prostor
- Fax aparat
- Kopirni aparat

Predsjednica je stavila prijedlog potrebne opreme na raspravu.

Rasprava:

Đerek: Smatram da se pitanje prostora treba riješiti kupnjom prostora na kredit ili leasing, te da je potrebno konzultirati se s agencijom za promet nekretninama.

Čveljo: Što se mobitela tiče, potrebno je vidjeti mogućnost međusobnog besplatnog telefoniranja (VPN).

Predsjednica: Za potrebu kupnje aktovke svakom članu Vijeća izdat će se akontacija od 2000 kuna. Kupljene PC-e i laptope će se skladištiti kod dobavljača tako dugo dok se ne riješi pitanje prostora.

Predsjednica: Potrebno je izraditi natječajnu dokumentaciju za nabavu službenog automobila.

Rasprava Završena

Predsjednica je stavila prijedlog potrebne opreme na glasanje.

Za: Svi

Protiv: Nema

Suzdržani: Nema

Predsjednica je zaključila da je prijedlog potrebne opreme jednoglasno usvojen, te da je potrebno prikupiti ponude i obavijestiti članove Vijeća.

Točka 6.

Predsjednica je pod ovom točkom napomenula da treba ići na službeni put u Litvu 23. 11. 2004. i da je potrebno dati na prijevod dokument o regulatornim tijelima u EU, te razmisliti o shemi stručne službe Vijeća.

Predsjednica je stavila pitanje njezinog odlaska na službeni put u Litvu na raspravu.
Rasprava: Nema

Predsjednica je stavila pitanje njezina odlaska na službeni put u Litvu na glasanje.
Za: Svi
Protiv: Nema
Suzdržani: Nema

Predsjednica je zaključila da je njezin odlazak na službeni put u Litvu jednoglasno usvojen

Predsjednica je stavila potrebu za prevođenjem WIK Consult studije «Glavna kretanja u europskom poštanskom sektoru» na raspravu.

Rasprava:
Đerek: Što se tiče prevođenja potrebno je saznati orijentacijske cijene.
Obuljen: Smatram da prevoditelj mora biti u struci.
Rasprava završena.

Predsjednica je stavila potrebu za prevođenjem WIK Consult studije «Glavna kretanja u europskom poštanskom sektoru» na glasanje.

Za: Svi
Protiv: Nema
Suzdržani: Nema

Predsjednica je zaključila da je potreba za prevođenjem WIK Consult studije «Glavna kretanja u europskom poštanskom sektoru» jednoglasno usvojena, te da će se dati prevesti spomenuti dokument.

Predsjednica je zamolila članove Vijeća da razmisle o Shemi stručne službe Vijeća koju je napravio g. Đerek.

Predsjednica je iznijela da će do izrade Pravilnika o sistematizaciji i zapošljavanju, stručnu službu sačinjavati g. Darko Palmović, g. Marko Eskulić i gđa. Mirna Vuk.

3.5 Peta sjednica Vijeća

Peta sjednica Vijeća održana je 15. prosinca 2004. godine elektroničkim putem sa sljedećim dnevnim redom:

1. Izrada studije «Harmonizirani razvoj poštanskog sektora u Republici Hrvatskoj»
2. Osnivanje povjerenstva za provedbu nabave male vrijednosti do 200.000,00 kn i provedbu velike nabave do 600.000,00 kn

Točka 1.

Predsjednica je članovima Vijeća objasnila da u Republici Hrvatskoj ne postoji jedinstvena studija u kojoj je obuhvaćen razvoj poštanskog sektora. Skorim ulaskom Republike Hrvatske u Europsku uniju osjeća se potreba za takvom studijom. Zbog gore navedenog je od strane MMTPR potekla inicijativa za potrebom izrade studije koja je od posebne važnosti za daljnji rad Vijeća, a koristit će svima koji se bave ovom problematikom. Nakon diskusije pojedinih članova Vijeća o tome da bi trebalo vidjeti gdje nabaviti ovu studiju uz najpovoljnije uvijete, predsjednica je objasnila da je informirana od strane MMTPR da nema na našem tržištu boljih stručnjaka od onih na Fakultetu prometnih znanosti.

Predsjednica je dala prijedlog izrade studije «Harmonizirani razvoj poštanskog sektora u Republici Hrvatskoj» na glasanje.

Za: Svi

Protiv: Nema

Suzdržani: Nema

Predsjednica je nakon glasanja zaključila da se pribavi ponuda od strane Fakulteta prometnih znanosti za izradu studije «Harmonizirani razvoj poštanskog sektora u Republici Hrvatskoj».

Točka 2.

Pod točkom 2. predsjednica je predložila osnivanje povjerenstva za provedbu nabave male vrijednosti do 200.000,00 kn i provedbu velike nabave do 600.000,00 kn.

Kako prema Zakonu o javnoj nabavi povjerenstvo treba imati najmanje tri člana, a u Vijeću je zaposlena samo predsjednica, jedina mogućnost je bila da to budu još dva člana Vijeća i to iz Zagreba kako bi jednostavnije organizirali sastanke, tj. zamjenik predsjednice g. Đerek i član Vijeća g. Ravlić.

Svi članovi Vijeća prihvatili su ovaj prijedlog.

3.6 Šesta sjednica Vijeća

Šesta sjednica Vijeća održana je 23. prosinca 2004. godine elektroničkim putem sa sljedećim dnevnim redom:

1. Prihvaćanje ponude za izradu studije «Harmonizirani razvoj poštanskog sektora u Republici Hrvatskoj» od strane Fakulteta prometnih znanosti
2. Izmjena financijskog plana za 2004. zbog plaćanja avansa Fakultetu prometnih znanosti za izradu studije «Harmonizirani razvoj poštanskog sektora u Republici Hrvatskoj»

3. Nabava posredstvom Narodnih novina

Točka 1.

Predsjednica je predočila članovima Vijeća ponudu Fakulteta prometnih znanosti za izradu studije «Harmonizirani razvoj poštanskog sektora u Republici Hrvatskoj».

Predsjednica je dala ponudu Fakulteta prometnih znanosti na glasanje.

Za: Svi

Protiv: Nema

Suzdržani: Nema

Predsjednica je nakon glasanja zaključila da se sklopi ugovor s Fakultetom prometnih znanosti za izradu studije «Harmonizirani razvoj poštanskog sektora u Republici Hrvatskoj».

Točka 2.

Predsjednica je predstavila prijedlog izmjene financijskog plana za 2004. godinu zbog plaćanja avansa Fakultetu prometnih znanosti za izradu studije «Harmonizirani razvoj poštanskog sektora u Republici Hrvatskoj».

Predsjednica je kazala da je potrebno izmijeniti i financijski plan budući da se pojavila potreba izrade studije i da se sada može puno realnije sagledati troškove koji će nastati a i nedostatke u planiranju, pa je predložila sljedeću izmjenu plana:

KONTO	PLANIRANO	POVEĆANJE	SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4	5 (2+3-4)
31111	56.020,38	23.979,62		80.000,00
31321	8.683,16	3.716,84		12.400,00
31331	952,35	407,65		1.360,00
32121	420,00	210,00		630,00
32312	6.000,00		6.000,00	-
32371	40.000,00		40.000,00	-
32372	60.000,00	6.685,89		66.685,89
32377	13.000,00	11.000,00		24.000,00
41231	103.500,00		103.500,00	-
42211	122.000,00		97.500,00	24.500,00
42222	22.000,00		22.000,00	-
42311	160.000,00		37.000,00	123.000,00
42535	-	260.000,00		260.000,00
Ukupno	592.575,89	306.000,00	306.000,00	592.575,89

Predsjednica je stavila prijedlog izmjene financijskog plana za 2004. godinu zbog plaćanja avansa Fakultetu prometnih znanosti za izradu studije «Harmonizirani razvoj poštanskog sektora u Republici Hrvatskoj» na raspravu.

Rasprava: Nema

Predsjednica je stavila prijedlog izmjene financijskog plana za 2004. godinu zbog plaćanja avansa Fakultetu prometnih znanosti za izradu studije «Harmonizirani razvoj poštanskog sektora u Republici Hrvatskoj» na glasanje.

Za: Svi
Protiv: Nema
Suzdržani: Nema

Predsjednica je zaključila da je izmjena financijskog plana za 2004. godinu, zbog plaćanja avansa Fakultetu prometnih znanosti za izradu studije «Harmonizirani razvoj poštanskog sektora u Republici Hrvatskoj», jednoglasno usvojena.

Točka 3.

Pod ovom točkom predsjednica je predložila potpisivanje ugovora o nabavkama s Narodnim novinama, što je u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, a olakšava ovaj posao u trenutku kada je predsjednica jedini zaposlenik.

Naime, nabava od fakulteta ne mora ići postupkom javne nabave, a i Ured za javnu nabavu, na telefonski upit dao je tumačenje da samo jedan član povjerenstva može biti vanjski, tj. netko tko nije zaposlenik.

Svi članovi Vijeća prihvatili su ovaj prijedlog.

4. Službena putovanja i suradnja s drugim institucijama

4.1 Službena putovanja

- Službeni put u Vilnius, Litva od 23. do 27. studenog 2004. godine na «CERP plenary meeting»- sastanak Odbora vezan uz najbolje regulatorne prakse
- Službeni put u Brisel, Belgija od 7. do 9. prosinca 2004. godine na sastanak Odbora o poštanskim uslugama

4.2 Suradnja s drugim institucijama

- Suradnja s europskim poštanskim regulatornim tijelima (Francuska, Estonija, Poljska, Irska, Latvija, Litva, Slovačka, Švedska, Portugal, Grčka, Malta, Mađarska, Lihtenštajn, Engleska, Slovenija) oko usporedbe cijena poštanskih pošiljaka do 20 grama; pitanje rješavanja pritužbi korisnika poštanskih usluga u slučaju nemogućnosti direktnog rješavanja s davateljem poštanskih usluga.
- Predstavljanje Vijeća za poštanske usluge kao novoosnovanog regulatornog tijela u Hrvatskoj na konferenciji u Vilniusu (Litva), «31st Plenary meeting» i sudjelovanje na konferenciji: «Good Regulatory Practices» 25. i 26. studenog 2004
- Suradnja s Hrvatskom poštom; kontakti vezani na cijene rezerviranih i univerzalnih poštanskih usluga

- Ministarstvo europskih integracija- 3. sastanak Pododbora za unutarnje tržište iz djelokruga Uprave telekomunikacija i pošte MMTPR; tema-Poštanske usluge

5. Prijave za obavljanje poštanskih usluga

5.1 Prijava tvrtke Intereuropa logističke usluge d.o.o.

Tvrtka Intereuropa logističke usluge d.o.o. je dana 2. studenog 2004. godine podnijela prijavu za obavljanje poštanskih usluga iz članka 14. Zakona o pošti („Narodne novine“, br. 172/03. i 15/04.), na cijelom području Republike Hrvatske i u međunarodnom prometu. Dopunom prijave koja je dostavljena dana 12. siječnja 2005. godine tvrtka Intereuropa logističke usluge d.o.o. stekla je pravo na obavljanje gore navedenih poštanskih usluga.

5.2 Prijava tvrtke Libertas Regis d.o.o.

Tvrtka Libertas Regis d.o.o. je dana 26. studenog 2004. godine podnijela prijavu za obavljanje poštanskih usluga iz članka 14. Zakona o pošti („Narodne novine“, br. 172/03. i 15/04.), na cijelom području Republike Hrvatske i u međunarodnom prometu. Dopunom prijave koja je dostavljena dana 14. prosinca 2004. godine tvrtka Libertas Regis d.o.o. stekla je pravo na obavljanje gore navedenih poštanskih usluga.

6. Dopisi Vijeća drugim državnim institucijama i odgovori na dopise

6.1 Poslani dopisi

- Dopis od 15. rujna 2004. godine državnom tajniku g. Breglecu, kojim se traži dodjela prostora za potrebe rada Vijeća.
- Dopis od 1. listopada 2004. godine kojim se traži rezervacija sredstava za rad Vijeća (tekuće donacije)
- Dopis od 7. listopada 2004. godine, davateljima poštanskih usluga, kojim se traži dostava podataka o ostvarenom prihodu od dana kada su počeli obavljati spomenute usluge
- Dopis od 8. listopada 2004. godine od Gradskog ureda za upravljanje imovinom vezano na poslovni prostor Vijeća
- Dopis od 11. listopada 2004. godine Središnjem državnom uredu za upravu, kojim se traži dodjela urudžbenog broja
- Dopis od 20. listopada 2004. godine, kojim se daju primjedbe na prijedlog Pravilnika o mjerilima i kriterijima, te postupku za ostvarivanje prava na podmirenje troškova javnog operatora iz sredstava državnog proračuna

- Dopis od 28. listopada 2004. godine kojim se traži rezervacija sredstava za rad Vijeća (tekuće donacije)
- Dopis od 28. listopada 2004. godine E-Hrvatskoj, kojim se traži informacija o nabavi informatičke opreme
- Dopis od 22. studenog 2004. godine Odboru za zakonodavstvo Republike Hrvatske, kojim se dostavlja Statut na postupak davanja suglasnosti
- Dopis od 22. studenog 2004. godine Vladi Republike Hrvatske kojim se dostavlja Statut na postupak davanja suglasnosti
- Dopis od 29. studenog kojim se očitujemo na Pravilnik o poštanskom sustavu javnog operatora
- Dopis od 30. studenog 2004. godine kojim se traži rezervacija sredstava za rad Vijeća (tekuće donacije)
- Dopis od 3. prosinca 2004. godine Hrvatskom saboru, kojim se dostavlja Statut Vijeća na potvrdu
- Dopis od 6. prosinca 2004. godine tajniku Ministarstva kojim se traži dodjela još jedne prostorije za rad Vijeća

6.2 Primljeni dopisi

- Dopis od 2. kolovoza 2004. godine od državnog tajnika g. Bregleca kojim se pozivaju članovi Vijeća na prvu sjednicu
- Dopis od 24. rujna 2004. godine od pomoćnice ministra gđe. Tatjane Holjevac kojim se traži mišljenja na prijedloge Pravilnika, koji se donose na temelju Zakona o pošti
- Dopis od 27. rujna 2004. godine od državnog tajnika g. Bregleca kojim se pozivaju članovi Vijeća na sastanak
- Dopis od 29. rujna 2004. godine od tajnika Ministarstva g. Živanovića kojim se dodjeljuje prostorija 1019 na desetom katu zgrade Ministarstva
- Dopis od 30. rujna od pomoćnice ministra gđe. Tatjane Holjevac kojim se traži mišljenje na prijedlog Pravilnika o mjerilima i kriterijima, te postupku za ostvarivanjem prava na podmirenje troškova javnog operatera iz sredstva državnog proračuna
- Dopis od 6. listopada 2004. godine od Vlade Republike Hrvatske kojim je dostavljena odluka o utvrđivanju visine plaće predsjednice i iznos naknada članovima Vijeća
- Dopis od 27. listopada 2004. godine kojim se poziva na sjednicu Hrvatskog sabora radi potvrđivanja Statuta Vijeća za poštanske usluge
- Dopis od 28. listopada 2004. godine kojim se poziva na sjednicu Odbora za pomorstvo, promet i veze radi potvrđivanja Statuta Vijeća za poštanske usluge
- Dopis od 5. studenog 2004. godine od Središnjeg državnog ureda za upravu kojim se dodjeljuje urudžbeni broj
- Dopis od 29. studenog 2004. godine od Gradskog ureda za upravljanje imovinom kojim nas se obavještava o nemogućnosti osiguranja traženog poslovnog prostora

7. Sklopljeni ugovori

- **7.1 Ugovor o djelu s Darkom Palmović** sklopljen je 6. studenog 2004. godine na 90 dana za sljedeće poslove:
 - Suradnja na ekonomsko tehničkim poslovima Vijeća za poštanske usluge
 - Suradnja prilikom izrade ekonomske analize u poštanskom sektoru
 - Analize ekonomske opravdanosti zahtjeva i upita određenih poslovnih subjekata u poštanskom sektoru
 - Priprema i obrada stručnih materijala
 - Priprema i obrada relevantnih podataka za Vijeće za poštanske usluge

- **7.2 Ugovor o djelu s Markom Eskulić** sklopljen je 25. listopada 2004. godine na 90 dana za sljedeće poslove:
 - Suradnja na tehničkim poslovima Vijeća za poštanske usluge
 - Suradnja u međunarodnim poslovima Vijeća za poštanske usluge
 - Priprema i obrada stručnih materijala

- **7.3 Ugovor o djelu s Mirnom Vuk** sklopljen je 25. listopada 2004. godine na 90 dana za sljedeće poslove:
 - Suradnja na tajničkim poslovima Vijeća za poštanske usluge
 - Priprema i obrada stručnih materijala
 - Priprema i urudžbiranje pisama

- **7.4 Ugovor o djelu sa Sanjom Smakić** sklopljen je 1. listopada 2004. godine na 45 dana za sljedeće poslove:
 - Suradnja na tajničkim poslovima Vijeća za poštanske usluge
 - Priprema i urudžbiranje pisama
 - Poduka o urudžbiranju i preuzimanju pisama

- **7.5 Ugovor o djelu s Lucijom Kopic** sklopljen 1. listopada 2004. godine na 90 dana za sljedeće poslove:
 - Vođenje kunske i devizne blagajne,
 - Likvidature ulaznih faktura i gotovinskih računa,
 - Obračun i likvidature kunskih i deviznih putnih naloga,
 - vezane uz FINU i HPB,
 - Dostava obrazaca poreznoj upravi.

- **7.6 Ugovor o djelu s Davorom Bukvić** sklopljen 1. listopada 2004. godine na 90 dana za sljedeće poslove:
 - Obračun plaća zaposlenicima Vijeća,
 - Obračun naknada članovima Vijeća,
 - Obračun ugovora o djelu i autorskih ugovora,
 - Izrada obrazaca RS, TMP, SPL, ID, IDD,
 - Kontiranje ulaznih i izlaznih faktura, blagajne, temeljnica i izvoda,
 - vezane uz FINU i HPB.

- **7.7. Ugovor o djelu s Renatom Rusan – Polchert** sklopljen 22. listopada 2004. godine za sljedeće poslove:
 - Izrada Pravilnika o radu.
- **7.8 Prijevod wik Consult studije** «Glavna kretanja u europskom poštanskom sektoru»
- **7.9 Ugovor s Fakultetom prometnih znanosti** za izradu studije «Harmonizirani razvoj poštanskog sektora u Republici Hrvatskoj» sklopljen u prosincu 2004. godine s rokom završetka u rujnu 2005. godine
- **7.10 Ugovor s Narodnim novinama** sklopljen 28. prosinca 2004. godine.

PREDSJEDNICA

Terezija Benčić, dipl. oec.,v.r.